

Dato og tidspunkt: Tirsdag den 26. maj 2026 kl. 15.30
Sted for mødet: Sognehuset
Dagsorden udsendt: Mandag den 18. maj 2026

Fravær med anmeldt forfald:

Bemærkninger i øvrigt: Ketty Matthiesen, DFR, deltog i forbindelse med pkt. 229.

Casper Rojahn, Christiane Wattenberg og Hans Jørgen Jacobsen var til stede.

Dagsorden

- 226. Underskrift af protokol foretaget** *Ok*
- 227. Gennemgang af indgået/udgået post** *Ingen bemærkninger*
- 228. Diverse meddelelser ved formanden**
Møde med Sønderborg Provsti den 25. april *Der var afsat ½ time til at fortælle om ønsker*
Møde i de 5 sogne 27. maj 2026 kl. 19 *Nelly og Arne deltager*
- 229. Økonomi: Gunnar Dahl**
Budget 2027 blev gennemgået af Ketty og blev med små justeringer godkendt af rådet.
Havnbjerg Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 20133317, Budget 2027, bidrag budget afleveret den 26-05-2026 16.51
Ansøgninger om 2 robot plæneklippere samt havebænke til kirkegården blev ligeledes afleveret til provstiet. Godkendelse forventes at ske i 2027.
1. kvartalsrapport for 2026, ajourført til og med 10. april, blev godkendt.
- 230. Kirkevæрге: Arne Hansen Blom**
Skemaer over elforbrug udsendt. Det ser fornuftigt ud.
Er meldt til et webinar, der finder sted den 9. juni kl. 16-17, og opfordrer til at man melder sig til at deltage.
Emnet er: **Er jeres kirke klar til fremtiden – varme, energi og stigende priser?**
Nærmere oplysninger i mail udsendt 9. maj 2026.
- 231. Kirkegårdsudvalget: Andreas Schmidt**
Evt. skal grus i afsnit B fjernes fra gangene og erstattes med græs.
Asfaltarbejdet på pladsen foran kirken blev hurtigt færdiggjort. Anslået pris 176.000 kr.
Regning lyder på 206.000 kr.
Kim: Sommerblomster, herunder isbegonier, er plantet.
- 232. Præstegårdsudvalget: Hans Jørgensen**
Præstegården meldes klar til indflytning.
- 233. Bygningsudvalget: Hans Jørgensen**
Venter stadig på priser fra John Kronborg.
Møde med Klaus Witte om delvis kalkning af kirken.
- 234. Kirkeudvalget: Margot Munk Jacobsen**
Inventarlisten gennemgået.
Kim forsøger at fjerne en plet på tæppet ved udgangen til Våbenhuset. Den er meget genstridig. Præstetavlen skal føres ajour. Jørgen Petersen kontaktes.

235. Kirkebladsudvalget: Margot Munk Jacobsen

Sommerudgaven af kirkebladet er omdelt.
Deadline for efterårets udgave er 15. juli 2026

236. Sognehuset: Margot Munk Jacobsen

Renovering tages op senere. Det undersøges om mulighed for maling af fx gerichter, det er dem, der trænger mest.
Materiale vedr. bestilling eller lån af Sognehuset afleveret til Lilian og Jens.
Kontoret kan evt. bruges til afholdelse af mindre møder + til opbevaring af undervisningsmateriale for de kommende konfirmander.
LIONs kontaktes. Vi kan tilbyde dem, at de fremover kan mødes i Musikstuen, hvor de i forvejen har garn mv. opbevaret.
Den store tavle skal fortsat bruges i forbindelse med konfirmandundervisningen, der skal foregå i Sognehuset. Casper giver senere besked til Lilian og Jens, hvornår undervisningen finder sted.

237. Orientering ved kirkens kommende præst: Casper Rojahn

I det nye kirkeblad mangler oplysning om prædikant den 3., 9. og 16. august, men problemet er ved at blive løst, og oplysningerne bringes i god tid via de sædvanlige kanaler.

238. Orientering ved medarbejderrepræsentanten: Kim Rasmussen

Medarbejderudflugt den 9. juni begynder med kaffe i Egen og derefter afgang med færgen til Bøjden og derfra videre til Vestfyn.

239. Orientering ved kontaktpersonen: Andreas Schmidt

Intet.

240. Orientering ved webmaster: Preben Christensen**241. Eventuelt**

Desværre er der på bagsiden af kirkebladet under KONTAKT bragt et forkert tlf. nr. til præstegården. Det korrekte nr. er: **6059 6434**, så det bedes I notere jer. Det bliver selvfølgelig rettet i næste udgave og vil også fremgå af hjemmesiden.

Forslag om en tur til ”præsteskoven” og til de jorder, som kirken har bortforpagtet; kunne evt. forbindes med et besøg på Nordborg Resort.

Mødet slut kl. 18.15

Preben V. Jensen

Gunnar Dahl

Arne H. Blom

Andreas Schmidt

Hans Jørgensen

Nelly Johnsen

Margot Munk Jacobsen